

**Uchwała nr 16/2024**  
**Rady Akademickiej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW**  
**z dnia 25 kwietnia 2024 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania praktyki studenckiej na kierunku geodezja i kartografia studia pierwszego stopnia inżynierskie profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2024/2025 i kolejnych

Działając na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. a Statutu Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu, Rada Akademska uchwała Regulamin odbywania praktyki studenckiej na kierunku geodezja i kartografia studia pierwszego stopnia inżynierskie profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2024/2025 i kolejnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Akademickiej

prof. dr hab. Edward Czapiewski

**PROGRAM I REGULAMIN PRAKTYK**  
**na kierunku geodezja i kartografia**  
**studia pierwszego stopnia (inżynierskie)**  
**profil praktyczny**

**dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2024/2025**

**1. Cele praktyk**

Przez praktykę należy rozumieć przewidziany programem studiów okres przeznaczony na pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych studenta w Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Celem praktyk jest:

- nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie organizacji i funkcjonowania podmiotu świadczącego usługi geodezyjno-kartograficzne oraz wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych wraz z udziałem w realizacji tych prac.

**2. Miejsca, w których studenci/teki mogą odbyć praktykę:**

- firmy geodezyjne,
- ośrodki dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,
- inne firmy i instytucje prowadzące działalność w zakresie geodezji i kartografii, po uzgodnieniu z Uczelnianym Opiekunem Praktyk.

**3. Czas trwania praktyk i miejsce ich odbywania**

Studenci/teki studiów **pierwszego stopnia inżynierskich** odbywają praktyki zgodnie z harmonogramem studiów:

Rok studiów, semestr	Czas trwania praktyki	Uszczegółowienie	Zakładane efekty uczenia się:
<b>II rok, 4 semestr</b>	<b>500 godzin dydaktycznych / 375 godzin zegarowych  (12,5 tygodnia)</b>	<p style="text-align: center;"><b>Praktyka zawodowa I</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Ewaluacja praktyk – 6 godzin dydaktycznych</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 492 godziny dydaktyczne</b></p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zna organizację firmy geodezyjnej oraz przebieg prowadzenia prac geodezyjnych i kartograficznych</li> </ul> <p><b>b) w zakresie umiejętności student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– potrafi wykonywać prace geodezyjne i kartograficzne</li> <li>– stosuje w praktyce uwarunkowane przepisami procedury</li> </ul> <p><b>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jest gotów/gotowa do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, działa w sposób koncepcyjny, posiada zdolność organizowania i prowadzenia prac geodezyjnych w zespole</li> <li>– poszerza swoje zdolności komunikacyjne i operatywność</li> </ul>
<b>IV rok, 7 semestr</b>	<b>460 godzin dydaktycznych / 345 godzin zegarowych  (11,5 tygodnia)</b>	<p style="text-align: center;"><b>Praktyka zawodowa II</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Ewaluacja praktyk – 6 godzin dydaktycznych</b></p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zna organizację firmy geodezyjnej oraz przebieg prowadzenia prac geodezyjnych i kartograficznych</li> </ul> <p><b>b) w zakresie umiejętności student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– potrafi wykonywać prace geodezyjne i kartograficzne</li> <li>– stosuje w praktyce uwarunkowane przepisami procedury</li> </ul>

		<b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 452 godziny dydaktyczne	<b>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jest gotów/gotowa do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, działa w sposób koncepcyjny, posiada zdolność organizowania i prowadzenia prac geodezyjnych w zespole</li> <li>– poszerza swoje zdolności komunikacyjne i operatywność</li> </ul>
--	--	---	---

#### 4. Harmonogram odbywania praktyki:

Harmonogram odbywania praktyki student ustala z Opiekunem Praktyki z ramienia Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Indywidualny harmonogram zależy od godzin pracy instytucji, możliwości Opiekuna Praktyki oraz studenta.

#### 5. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się:

Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się w Dzienniku praktyk, w którym studenci opisują zadania zrealizowane w Instytucji Przyjmującej na praktykę związane z wyżej wymienionymi efektami, a Opiekun Praktyki z ramienia danej Instytucji Przyjmującej na praktykę potwierdza je podpisem w Dzienniku praktyk oraz Uczelniany Opiekun Praktyk w Dzienniku praktyk oraz w USOS.

W przypadku zaliczania praktyki na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, prowadzenia własnej działalności gospodarczej, podejmowania innych form działalności – stażu, wolontariatu, zaliczenia praktyki dokonuje Uczelniany Opiekun Praktyk na pisemny *Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej/podejmowania innych form działalności*, w którym potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się przez bezpośredniego przełożonego Studenta/Studentki.

**6. Procedura realizacji praktyk przez studentów studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych** określona jest w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.