

Uchwała nr 30/2025
Rady Akademickiej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW
z dnia 24 kwietnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania praktyki studenckiej na kierunku psychologia
w biznesie studia pierwszego stopnia profil praktyczny przez studentów rozpoczynających
kształcenie w roku akademickim 2025/2026 i kolejnych

Działając na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. a Statutu Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu, Rada Akademicka uchwała Regulamin odbywania praktyki studenckiej na kierunku psychologia w biznesie studia pierwszego stopnia profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2025/2026 i kolejnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Przewodnicząca Rady Akademickiej

dr hab. Helena Wyligąła, prof. Uniwersytetu DSW

PROGRAM I REGULAMIN PRAKTYK

na kierunku psychologia w biznesie

studia pierwszego stopnia

profil praktyczny

dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2025/2026

1. Cele praktyk

Przez praktykę należy rozumieć przewidziany programem studiów okres przeznaczony na pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych studenta w Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Celem praktyk jest:

- poznanie przez Studentów instytucji, organizacji oraz firm działających w sektorach produkcji, usług i handlu,
- umożliwienie Studentom zastosowania w praktyce wiedzy i umiejętności zdobywanych podczas zajęć na uczelni (pogłębianie i poszerzanie wiedzy zdobytej na zajęciach dydaktycznych i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania w praktyce),
- praktyczne przygotowanie Studentów do podjęcia pracy w obszarze negocjacji i mediacji, HR, zarządzania projektami, zarządzania doświadczeniem klienta oraz w branżach zajmujących się nowymi technologiami i sztuczną inteligencją, w których wykorzystuje się wiedzę psychologiczną (przygotowanie do wejścia na rynek pracy poprzez kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania), pozyskiwanie i rozwijanie kompetencji zawodowych,
- praktyczne przygotowanie Studentów do realizowania zadań w firmach, organizacjach i instytucjach,
- poznanie podmiotu przyjmującego na praktykę oraz zaznajomienie się studenta/ki ze specyfiką pracy w tym podmiocie,
- pogłębianie wiedzy o branży, w której działa pracodawca przyjmujący na praktykę,
- stworzenie warunków do aktywizacji zawodowej Studentów na rynku pracy,
- realizacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przypisanych do praktyk zgodnie z kartą praktyki.

2. Miejsca, w których studenci/tki mogą odbyć praktykę:

- przedsiębiorstwa i podmioty gospodarcze z branży produkcyjnej, handlowej lub usługowej (np. działy analiz, projektowe, marketingu i sprzedaży, szkoleń i rozwoju personelu),
- fundacje, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe,
- firmy doradcze i szkoleniowe, coachingowe, agencje zatrudnienia, agencje doradztwa personalnego, HR,
- firmy z działem obsługi klienta, mediacji, negocjacji biznesowych
- firmy z branży IT, w tym z obszaru e-commerce, software houses, projektowania aplikacji mobilnych i interfejsów graficznych,
- agencje i firmy reklamowe i interaktywne, firmy eventowe, z branży marketingowej, PR,
- inne instytucje po uzgodnieniu z Uczelnianym Opiekunem Praktyk.

Studenci mogą odbywać praktyki w podmiocie odpowiadającym profilem kierunkowi studiów, w którym nie ma zatrudnionego psychologa, ale pracuje osoba z wykształceniem psychologicznym lub pokrewnym.

3. Czas trwania praktyk i miejsce ich odbywania

Studenci/tki studiów **pierwszego stopnia** odbywają praktyki zgodnie z harmonogramem studiów:

Rok studiów, semestr	Czas trwania praktyki	Uszczegółowienie	Zakładane efekty uczenia się
I rok, 2 semestr	300 godzin dydaktycznych / 225 godzin zegarowych (ok. 6 tygodni)	Praktyka obserwacyjna z obszaru zarządzania Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 288 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student/ka: – rozpoznaje zasady funkcjonowania organizacji i jej obszary funkcjonalne, etapy cyklu organizacyjnego oraz zasady związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, a także ich rolę w gospodarce i życiu społecznym, prawa, normy i standardy prowadzenia działalności gospodarczej; – objaśnia zasady tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości w sektorze prywatnym, publicznym i społecznym; uwarunkowania innowacyjności; b) w zakresie umiejętności student/ka: – rozpoznaje, opisuje i interpretuje zjawiska i procesy w organizacji oraz jej otoczeniu społeczno-gospodarczym, sięgając do wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, a także analizuje te zachowania w odniesieniu do własnych obserwacji, jak również korzystając z praktyki, teorii i koncepcji z obszaru zarządzania oraz pozyskując informacje z różnych źródeł, także obcojęzycznych; – komunikuje się w sposób poprawny oraz klarowny w mowie i piśmie, również w zakresie podstawowej terminologii nauk o zarządzaniu i jakości; argumentuje, wyraża własne opinie; prowadzi dialog, również w sytuacjach trudnych i konfliktowych; c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka: – dostrzega etyczne wymiary psychologii w biznesie i zarządzania oraz jest świadomy/świadoma znaczenia kultuwowania i upowszechniania reguł właściwego postępowania w działalności praktycznej; – jest gotów/gotowa do harmonijnego współdziałania i pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról; jest świadomy/świadoma obowiązku poszanowania odmienności członków zespołu, ze szczególnym uwzględnieniem różnorodności kulturowej; jest gotów/gotowa do postępowania w sposób profesjonalny, odpowiedzialny i etyczny oraz wymagania tego od innych, a także rozwiązywania problemów etycznych występujących w obszarze działalności praktycznej
II rok, 3 semestr	180 godzin dydaktycznych / 135 godzin zegarowych (ponad 3 tygodnie)	Praktyka obserwacyjna z obszaru psychologii Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 168 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student/ka: – identyfikuje psychologiczne mechanizmy dotyczące indywidualnych i społecznych uwarunkowań, podstaw rozwoju oraz dynamiki podmiotowości człowieka; – stosuje standardy i normy prawne oraz etyczne obowiązujące w naukowej i praktycznej działalności psychologicznej; zasady związane z poufnością informacji, ochroną danych osobowych; b) w zakresie umiejętności student/ka: – wykorzystuje zdobytą wiedzę teoretyczną i własne obserwacje w analizie procesów psychicznych w ciągu życia człowieka oraz określa prawidłowości i zaburzenia rozwoju, zwłaszcza procesów poznawczych, emocjonalnych i motywacyjnych, a także analizuje różnice indywidualne w funkcjonowaniu ludzi dotyczące temperamentu, osobowości i wzorców zachowań społecznych; – dostrzega i wykrywa mechanizmy psychospołecznego funkcjonowania jednostek i grup społecznych oraz przewiduje przebieg zjawisk społecznych, a także nawiązuje kontakty i buduje relacje społeczne z innymi osobami w postępowaniu

			diagnostycznym i oddziaływaniu pomocowym, umiejętnie pełniąc różne role w sytuacji współpracy; – komunikuje się w sposób poprawny oraz klarowny w mowie i piśmie, również w zakresie podstawowej terminologii psychologicznej; argumentuje, wyraża własne opinie; prowadzi dialog, również w sytuacjach trudnych i konfliktowych; c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka: – dąży do praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii, a także odpowiedzialnego planowania wsparcia dla jednostek lub grup społecznych w obrębie podejmowanej działalności zawodowej; – jest gotów/gotowa do harmonijnego współdziałania i pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról; jest świadomy/świadoma obowiązku poszanowania odmienności członków zespołu, ze szczególnym uwzględnieniem różnorodności kulturowej; jest gotów/gotowa do postępowania w sposób profesjonalny, odpowiedzialny i etyczny oraz wymagania tego od innych, a także rozwiązywania problemów etycznych występujących w obszarze działalności praktycznej
II rok, 4 semestr	300 godzin dydaktycznych / 225 godzin zegarowych (ok. 6 tygodni)	Praktyka asystencka Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 288 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student/ka: – charakteryzuje procesy psychiczne, psychologiczne w kontekście do zachowań w organizacjach, zrozumienia ludzkich działań i propozycji modyfikacji działań własnych i innych ludzi; – opisuje rodzaje i sposoby budowania i utrzymywania relacji społecznych; dynamikę funkcjonowania w grupie i społeczności; cechy, reguły i prawidłowości funkcjonowania grup społecznych; normy i wartości organizujące życie społeczne człowieka; b) w zakresie umiejętności student/ka: – prawidłowo rozpoznaje, opisuje i interpretuje zachowania ludzi w zakresie emocji i motywacji, w różnych kontekstach społecznych i kulturowych, stosując przy tym wiedzę psychologiczną i wiedzę z zakresu nauk pokrewnych, a także analizuje te zachowania na podstawie własnych obserwacji, praktyki i wiedzy z zakresu psychologii w biznesie oraz pozyskując informacje z różnych źródeł, także obcojęzycznych; c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka: – dostrzega etyczne wymiary psychologii w biznesie i zarządzania oraz jest świadomy/świadoma znaczenia kultuwowania i upowszechniania reguł właściwego postępowania w działalności praktycznej; – uznaje znaczenie wiedzy psychologicznej oraz wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz etycznego wymiaru badań naukowych, diagnostycznych i pomocowych; jest gotów/gotowa do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, umiejętności oraz działań, w których uczestniczy; uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności; jest gotów/gotowa do podejmowania inicjatyw dla rzetelnego i kreatywnego rozwiązywania problemów praktycznych i teoretycznych
III rok, 5 semestr	180 godzin dydaktycznych / 135 godzin zegarowych (ponad 3 tygodnie)	Praktyka zadaniowa Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 168 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student/ka: – charakteryzuje procesy psychiczne, psychologiczne w kontekście do zachowań w organizacjach, zrozumienia ludzkich działań i propozycji modyfikacji działań własnych i innych ludzi; – opisuje rodzaje i sposoby budowania i utrzymywania relacji społecznych; dynamikę funkcjonowania w grupie i społeczności; cechy, reguły i prawidłowości funkcjonowania grup społecznych; normy i wartości organizujące życie społeczne człowieka; – posługuje się metodami i technikami oraz narzędziami ICT w obszarze nauk o zarządzaniu i jakości; współczesnymi koncepcjami racjonalnego zarządzania różnymi zasobami organizacji; b) w zakresie umiejętności student/ka:

			– prawidłowo rozpoznaje, opisuje i interpretuje zachowania ludzi w zakresie emocji i motywacji, w różnych kontekstach społecznych i kulturowych, stosując przy tym wiedzę psychologiczną i wiedzę z zakresu nauk pokrewnych, a także analizuje te zachowania na podstawie własnych obserwacji, praktyki i wiedzy z zakresu psychologii w biznesie oraz pozyskując informacje z różnych źródeł, także obcojęzycznych; – rozpoznaje, opisuje i interpretuje zjawiska i procesy w organizacji oraz jej otoczeniu społeczno-gospodarczym, sięgając do wiedzy z zakresu psychologii i nauk o zarządzaniu i jakości, a także analizuje te zachowania w odniesieniu do własnych obserwacji; – komunikuje się w sposób poprawny oraz klarowny w mowie i piśmie, również w zakresie podstawowej terminologii psychologicznej oraz podstawowej terminologii nauk o zarządzaniu i jakości; argumentuje, wyraża własne opinie; prowadzi dialog, również w sytuacjach trudnych i konfliktowych; c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka: – dostrzega etyczne wymiary psychologii w biznesie i zarządzania oraz jest świadomy/świadoma znaczenia kultuwowania i upowszechniania reguł właściwego postępowania w działalności praktycznej; – dąży do praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii i zarządzania, a także odpowiedzialnego planowania wsparcia dla jednostek lub grup społecznych w obrębie podejmowanej działalności zawodowej
--	--	--	---

4. Harmonogram odbywania praktyki

Harmonogram odbywania praktyki student/ka ustala z Opiekunem Praktyki z ramienia Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Indywidualny harmonogram zależy jest od godzin pracy instytucji, możliwości Opiekuna Praktyki oraz studenta/ki.

5. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się

Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się w *Dzienniku praktyk*, w którym studenci opisują zadania zrealizowane w Instytucji Przyjmującej na praktykę związane z wyżej wymienionymi efektami, Opiekun Praktyki z ramienia danej Instytucji Przyjmującej na praktykę potwierdza je podpisem w *Dzienniku praktyk*, a Uczelniany Opiekun Praktyk w *Dzienniku praktyk* oraz w USOSweb.

W przypadku zaliczania praktyki na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, prowadzenia własnej działalności gospodarczej, podejmowania innych form działalności – stażu, wolontariatu, zaliczenia praktyki dokonuje Uczelniany Opiekun Praktyk na pisemny *Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu / prowadzeniu działalności gospodarczej / podejmowania innych form działalności*, w którym potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się przez bezpośredniego przełożonego Studenta/Studentki.

6. Procedura realizacji praktyk przez studentów studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych

określona jest w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.