

Uchwała nr 12/2025
Rady Akademickiej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW
z dnia 24 kwietnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania praktyki studenckiej na kierunku kosmetologia studia pierwszego stopnia profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2025/2026 i kolejnych

Działając na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. a Statutu Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu, Rada Akademicka uchwala Regulamin odbywania praktyki studenckiej na kierunku kosmetologia studia pierwszego stopnia profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2025/2026 i kolejnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Przewodnicząca Rady Akademickiej

dr hab. Helena Wyligąła, prof. Uniwersytetu DSW

PROGRAM I REGULAMIN PRAKTYK

na kierunku kosmetologia

studia pierwszego stopnia

profil praktyczny

dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2025/2026

1. Cele praktyk

Przez praktykę należy rozumieć przewidziany programem studiów okres przeznaczony na pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych studenta w Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Celem praktyk jest:

- przygotowanie do przyszłej pracy zawodowej,
- nabycie przez studenta praktycznych umiejętności i samodzielnego realizowania zadań, wynikających z roli zawodowej kosmetyka,
- przygotowanie do samodzielnej pracy, podejmowania decyzji i wysokiej jakości obsługi klienta,
- organizacja pracy na poszczególnych stanowiskach, zgodnie z zasadami BHP,
- rozbudzenie w studentach praktycznego zapału do wykonywanego zawodu i wytworzenie w nich cechy przedsiębiorczości do stworzenia własnego stanowiska pracy,
- doskonalenie zdolności planowania czasu pracy, skutecznej komunikacji we współdziałaniu z zespołem pracowników,
- kształtowanie spostrzegawczości oraz zdolności samodzielnego i kreatywnego myślenia,
- stworzenie szansy bezpośredniego zetknięcia się z rzeczywistym zastosowaniem nabytych umiejętności w gabinecie kosmetycznym,
- pogłębianie wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie wszystkich działów kosmetologii,
- doskonalenie metod pracy poprzez rozwijanie własnych umiejętności zawodowych,
- prowadzenie dokumentacji obowiązującej na stanowisku pracy,
- konfrontacja wiedzy teoretycznej i praktycznej zdobytej w trakcie studiów podczas wykładów, ćwiczeń i laboratoriów z praktyką w warunkach rzeczywistego świadczenia usług kosmetycznych.

2. Miejsca, w których studenci/teki mogą odbyć praktykę:

- profesjonalne gabinety kosmetyczne wyposażone w podstawową aparaturę kosmetyczną, realizujące podstawowe zabiegi kosmetyczne oraz pielęgnację dłoni i stóp,
- gabinety kosmetyczno-podologiczne,
- profesjonalne gabinety kosmetyczne wyposażone w specjalistyczną aparaturę kosmetyczną,
- kliniki kosmetyczno-medyczne,
- kliniki laseroterapii,
- ośrodki SPA,
- ośrodki odnowy biologicznej,
- gabinety kosmetyczne współpracujące z dietetykiem, fizjoterapeutą, trenerem osobistym,
- inne instytucje po uzgodnieniu z Uczelnianym Opiekunem Praktyk.

3. Czas trwania praktyk i miejsce ich odbywania

Studenci/tki studiów pierwszego stopnia odbywają praktyki zgodnie z harmonogramem studiów:

Rok studiów, semestr	Czas trwania praktyki	Uszczegółowienie	Zakładane efekty uczenia się
Rok I, sem. 2	160 godzin dydaktycznych / 120 godzin zegarowych (4 tygodnie)	Praktyka kierunkowa I Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 148 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student: – zna funkcjonowanie i organizację instytucji, w której odbywa praktykę – zna dokumentację prowadzoną w gabinecie kosmetycznym b) w zakresie umiejętności student: – potrafi zorganizować stanowisko pracy zgodnie z przepisami BHP i zasadami ergonomii – potrafi przeprowadzić wywiad kosmetyczny – potrafi wykonać klasyczny masaż twarzy, szyi i dekoltu c) w zakresie kompetencji społecznych student: – potrafi komunikować się ze współpracownikami w zakresie obowiązków zawodowych – potrafi taktownie komunikować się z klientami
Rok II, sem. 3	200 godzin dydaktycznych / 150 godzin zegarowych (5 tygodni)	Praktyka kierunkowa II Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 188 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student: – zna semiotykę skóry i zasady postępowania z defektami skórnymi – zna etyczne uwarunkowania zawodu kosmetykologa b) w zakresie umiejętności student: – potrafi udzielić porad z zakresu prawidłowego stylu życia, diety, doboru kosmetyków i rodzaju pielęgnacji oraz z zakresu szeroko rozumianej kosmetologii, z wykorzystaniem różnych źródeł – potrafi zdiagnozować skórę pacjenta i dobierać odpowiednie zabiegi oraz preparaty do pielęgnacji skóry – potrafi zaplanować i umiejętnie dobrać zabieg pielęgnacyjny zgodnie ze wskazaniami i przeciwwskazaniami – potrafi wykonać zabiegi pielęgnacyjne kończyn górnych i dolnych, manicure i pedicure – potrafi wykonać farbowanie brwi i rzęs z regulacją łuku brwiowego w odniesieniu do kształtu twarzy. Potrafi dobrać odpowiednie preparaty do pielęgnacji okolicy oka c) w zakresie kompetencji społecznych student: – nawiązuje właściwy kontakt z pacjentem, zapewnia mu odpowiedni komfort i relaks podczas wykonywania zabiegu kosmetycznego, uwzględniając zasady bezpieczeństwa pracy
Rok II, sem. 4	200 godzin dydaktycznych / 150 godzin zegarowych (5 tygodni)	Praktyka specjalnościowa I Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 188 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student: – rozpoznaje choroby skóry, skóry owłosionej i paznokci – zna receptury różnych form kosmetyków charakterystyczne dla specjalności b) w zakresie umiejętności student: – planuje zgodnie z rozpoznaniem zabiegi kosmetyczne i stosuje odpowiednie kosmetyki – wykonuje zabiegi z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej i estetycznej z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań – wykonuje masaż twarzy, szyi i dekoltu przy użyciu odpowiednich dla danej specjalności technik i preparatów kosmetycznych – potrafi wykonać depilację ciała woskiem, kończyn dolnych,

			kończyn górnych, okolic bikini, pach oraz górne wargi c) w zakresie kompetencji społecznych student: – w sposób empatyczny i wspierający komunikuje się z klientami – skutecznie komunikuje się ze współpracownikami i pracownikami służby zdrowia
Rok III, sem. 5	240 godzin dydaktycznych / 180 godzin zegarowych (6 tygodni)	Praktyka specjalnościowa II Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 228 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student: – zna zabiegi pielęgnacyjne stosowane do wszystkich rodzajów skóry – zna nowe technologie i ich praktyczne zastosowanie w kosmologii odpowiednio do danej specjalności b) w zakresie umiejętności student: – potrafi wykonać masaż relaksacyjny przy użyciu odpowiednich dla danej specjalności technik i preparatów kosmetycznych – ustala i prawidłowo wykonuje zabiegi pielęgnacyjne poszczególnych części ciała oraz wizaż – posługuje się fachową, specjalnościową terminologią oraz obsługuje aparaty i urządzenia stosowane w kosmetyce c) w zakresie kompetencji społecznych student: – posiada zdolność rozwijania etyki zawodowej – potrafi skutecznie i taktownie radzić sobie z problemami związanymi z wykonywaniem pracy zawodowej
Rok III, sem. 6	160 godzin dydaktycznych / 120 godzin zegarowych (4 tygodnie)	Praktyka specjalnościowa III – dyplomowa Wprowadzenie do praktyk – 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk – 10 godzin dydaktycznych Praktyka w Instytucji Przyjmującej – 148 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student: – posiada wiedzę merytoryczną i praktyczną z zakresu usług kosmologicznych b) w zakresie umiejętności student: – potrafi stosować preparaty niezbędne do wykonywania zabiegów kosmetycznych, analizować ich składniki aktywne, dobierać je do typów skóry oraz ich niedoskonałości – udziela porad i konsultacji, odnosząc się do specjalistycznej wiedzy – wykonuje zabiegi z zakresu odnowy biologicznej – wykonuje kompleksowe zabiegi high-tech – potrafi wykonać wszystkie zabiegi manualne i aparaturowe stosowane w branży kosmologicznej c) w zakresie kompetencji społecznych student: – potrafi dokonać adekwatnej samooceny i zaplanować swój dalszy proces doskonalenia zawodowego – rozwiązuje najczęstsze problemy i potrafi taktownie i skutecznie odmówić wykonania zabiegu kosmetycznego w przypadku przeciwwskazań do jego wykonania

4. Harmonogram odbywania praktyki:

Harmonogram odbywania praktyki student ustala z Opiekunem Praktyki z ramienia Instytucji Przyjmującej na praktykę. Indywidualny harmonogram zależy od godzin pracy instytucji, możliwości Opiekuna Praktyki oraz studenta.

5. Warunki odbywania praktyk na kierunku kosmetologia, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

1. Student jest zobowiązany do ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej (OC) i do okazania odpowiednich dokumentów poświadczających ww. ubezpieczenie w całym okresie realizacji praktyki; poświadczenie student przedstawia Uczelnianemu Opiekunowi Praktyk pierwszego dnia w miejscu praktyki.

2. Student zawiera ubezpieczenie OC i NNW indywidualnie lub w ramach oferty przedstawionej przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk w trakcie Wprowadzenia do praktyk na czas trwania praktyki.
3. Numer polisy OC i NNW jest odnotowywany w Dzienniku Praktyk.
4. Warunkiem odbywania praktyk zawodowych przez Studenta w placówkach kosmetycznych jest:
 - a. okazanie się aktualnym zaświadczeniem lekarskim wystawionym przez lekarza medycyny pracy do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - b. okazanie się zaświadczeniem o przyjętym szczepieniu przeciw WZW typu B przed rozpoczęciem praktyk Opiekunowi Praktyk w Instytucji Przyjmującej na praktykę.
5. Uniwersytet Dolnośląski DSW nie zwraca studentowi żadnych poniesionych przez niego kosztów odbywania praktyki.
6. W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do:
 - a. godnego reprezentowania Uczelni,
 - b. przestrzegania wymaganych przez Instytucję Przyjmującą na praktykę klauzul ochrony i poufności dokumentów,
 - c. przestrzegania regulaminów i przepisów wewnętrznych Instytucji Przyjmującej na praktykę,
 - d. przestrzegania zasad reżimu sanitarnego i aktualnych wytycznych w zakresie dezynfekcji i sterylizacji obowiązujących w Instytucji Przyjmującej na praktykę,
 - e. traktowania z szacunkiem pracowników i klientów Instytucji Przyjmującej na praktykę,
 - f. obowiązkowego stawiania się w miejscu praktyki o godzinie wyznaczonej przez Opiekuna Praktyk w Instytucji Przyjmującej,
 - g. przebywania w miejscu praktyki i aktywnego wykonywania zadań w zakresie określonym przez Opiekuna Praktyk z Instytucji Przyjmującej,
 - h. noszenia stroju odpowiedniego do sytuacji i zwyczajów panujących w miejscu odbywania praktyk,
 - i. kontroli realizacji programu praktyk i wyjaśniania ewentualnych odstępstw z Opiekunem Praktyk w Instytucji Przyjmującej, a w dalszej kolejności z Uczelnianym Opiekunem Praktyk,
 - j. dbania o bezpieczeństwo i komfort klientów Instytucji Przyjmującej na praktykę,
 - k. wykazywania dbałości o aparaturę i sprzęty w Instytucji Przyjmującej na Praktykę.
7. Opiekun Praktyk w Instytucji Przyjmującej ma prawo nie przyjąć na praktykę studenta nieposiadającego aktualnego ubezpieczenia NNW i OC, odzieży ochronnej, obuwia zmiennego.
8. W przypadku kontroli za brak aktualnego zaświadczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania praktyk zawodowych oraz aktualnego ubezpieczenia NNW i OC, odpowiedzialność, w tym również finansową, ponosi student.

6. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się:

Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się w *Dzienniku praktyk*, w którym studenci opisują zadania zrealizowane w Instytucji Przyjmującej na praktykę związane z wyżej wymienionymi efektami, Opiekun Praktyki z ramienia danej Instytucji Przyjmującej na praktykę potwierdza je podpisem w *Dzienniku praktyk*, a Uczelniany Opiekun Praktyk w *Dzienniku praktyk* oraz w USOSweb.

W przypadku zaliczania praktyki na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, prowadzenia własnej działalności gospodarczej, podejmowania innych form działalności – stażu, wolontariatu, zaliczenia praktyki dokonuje Uczelniany Opiekun Praktyk na pisemny *Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu / prowadzeniu działalności gospodarczej / podejmowania innych form działalności*, w którym potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się przez bezpośredniego przełożonego Studenta/Studentki.